

# 雇主直接聘僱外國人申請書

|                                                                            |                                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|
| 工作類別： <input type="checkbox"/> 90 機構看護<br><input type="checkbox"/> 00 外展看護 | 申請項目：21. <input type="checkbox"/> 聘僱許可<br><input type="checkbox"/> 期滿續聘 |
|----------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|

|                |              |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|----------------|--------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 雇主名稱<br>(機構全銜) | 營利事業<br>統一編號 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|----------------|--------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

|                         |                     |   |   |   |          |  |  |  |  |  |  |
|-------------------------|---------------------|---|---|---|----------|--|--|--|--|--|--|
| 審查費收據(免附,填<br>表說明注意事項二) | 繳費日期                | 年 | 月 | 日 | 郵局局號(6碼) |  |  |  |  |  |  |
|                         | 劃撥收據號碼(8碼)或交易序號(9碼) |   |   |   |          |  |  |  |  |  |  |

|                                                               |                                      |              |
|---------------------------------------------------------------|--------------------------------------|--------------|
| <input type="checkbox"/> 初次招募許可函第                             | 號或 <input type="checkbox"/> 遞補招募許可函第 | 號(填表說明注意事項三) |
| <input type="checkbox"/> 重新招募許可函第                             | 號及入國引進許可函第                           | 號(填表說明注意事項三) |
| <input type="checkbox"/> 原聘僱或接續聘僱許可函第                         | 號(期滿續聘需填寫,填表說明注意事項三)                 |              |
| <input type="checkbox"/> 受委託經營管理之效期:自 年 月 日至 年 月 日止 (請檢附契約影本) |                                      |              |

|                         |  |
|-------------------------|--|
| 外國人入國通報證明書序號(填表說明注意事項五) |  |
|-------------------------|--|

|                                           |
|-------------------------------------------|
| 聘僱外國人名冊<br>(若雇主續聘原外國人者需填寫後附勞雇雙方已合意期滿續聘證明) |
|-------------------------------------------|

| 新任 |      |       |                             | 前任(填表說明注意事項六) |      |       |
|----|------|-------|-----------------------------|---------------|------|-------|
| 國籍 | 護照號碼 | 外國人姓名 | 健康檢查證明<br>類別(填表說明注<br>意事項七) | 國籍            | 護照號碼 | 外國人姓名 |
|    |      |       |                             |               |      |       |
|    |      |       |                             |               |      |       |
|    |      |       |                             |               |      |       |
|    |      |       |                             |               |      |       |

聲明書:本申請案由雇主本人自行提出申請,並無委任私立就業服務機構辦理,聲明本申請案所填寫資料及檢附文件等均屬實,如有虛偽,願負法律上之一切責任。

雇主姓名: (單位圖記)  
 負責人: (簽名或蓋章)  
 聯絡電話:( )- 行動電話: 電子郵件:

※ 請務必填寫可快速聯絡之行動電話或電子郵件,以利作業。

(以下虛線範圍為機關收文專用區)

|      |      |
|------|------|
| 收文章: | 收文號: |
|------|------|

請詳閱背面填表說明

**切結事項：**

**勞雇雙方已合意期滿續聘證明：**

原雇主申請續聘需填寫(同意書如不敷填寫，請依式自行造冊檢附)(中英)

Employer and employee's mutual agreement certificate for continuous hiring: to be filled up by the Employer (If Letter of Consent is not enough, please follow the specific form to add foreign worker's detail)

本機構與外國人\_\_\_\_\_ (護照號碼：\_\_\_\_\_)

Employer and foreign worker \_\_\_\_\_ passport number:

協議自原聘僱期限屆滿之翌日起由本機構續聘。

agree for continuous hiring by the employer, effective on the next day after the expiration of the original employment contract.

雇主簽章：

外國人簽章：

Employer's Signature:

Foreign Worker's Signature:

**勞雇雙方已合意期滿續聘證明：**

原雇主申請續聘需填寫(同意書如不敷填寫，請依式自行造冊檢附)(中印)

penjelasan persetujuan kedua pihak antara majikan dan tenaga kerja melanjutkan perpanjangan kontrak kerja : Majikan semula harus mengisi formulir melanjutkan kontrak kerja ( bila tidak cukup mengisi surat persetujuan, maka dapat melampirkan lagi sendiri )

本機構與外國人\_\_\_\_\_ (護照號碼：\_\_\_\_\_)

Panti jompo dan tenaga kerja \_\_\_\_\_ No Paspor :

協議自原聘僱期限屆滿之翌日起由本機構續聘。

kesepakatan melanjutkan kontrak kerja dimulai dari hari berikutnya setelah masa habis kontrak kerja yang lama , Dan pihak panti jompo yang mengurus

雇主簽章：

外國人簽章：

Majikan Tanda tangan/stempel: \_\_\_\_\_ tanda tangan dan cap jempol tenaga kerja:

**勞雇雙方已合意期滿續聘證明：**

原雇主申請續聘需填寫(同意書如不敷填寫，請依式自行造冊檢附)(中越)

Giấy chứng nhận Chủ thuê và Lao động đã đồng ý mãn hạn tiếp tục tuyển dụng : Chủ thuê hiện đang sử dụng lao động nếu tiếp tục tuyển dụng cần phải điền (Nếu không điền vào đơn đồng ý , đề nghị có giấy tờ tự viết kèm theo )

本機構與外國人\_\_\_\_\_ (護照號碼：\_\_\_\_\_)

Chủ thuê cùng Lao động nước ngoài \_\_\_\_\_ Số hộ chiếu :

協議自原聘僱期限屆滿之翌日起由本機構續聘。

Tự nguyện thỏa thuận đồng ý khi hợp đồng mãn hạn bắt đầu từ ngày hôm sau sẽ do Chủ thuê tiếp tục tuyển dụng .

雇主簽章：

外國人簽章：

Chủ thuê Ký tên , đóng dấu: \_\_\_\_\_ Lao động nước ngoài Ký tên, lăn dấu tay:

**勞雇雙方已合意期滿續聘證明：**

原雇主申請續聘需填寫(同意書如不敷填寫，請依式自行造冊檢附)(中泰)

ทั้งสองฝ่ายตกลงต่อสัญญาจ้างไว้เพื่อเป็นหลักฐาน :

กรณีนายจ้างคนเดิมต่อสัญญาต้องกรอกข้อมูล(หากหนังสือยินยอมไม่พอกรอก กรุณาแนบเป็นเอกสาร)

本機構與外國人\_\_\_\_\_ (護照號碼：\_\_\_\_\_)

นายจ้างและลูกจ้าง \_\_\_\_\_ หมายเลขหนังสือเดินทาง \_\_\_\_\_

協議自原聘僱期限屆滿之翌日起由本機構續聘。

ตกลงต่อสัญญาจ้างหลังจากวันที่ครบกำหนด โดยมีสถาบันเป็นผู้ต่อสัญญา

雇主簽章：

外國人簽章：

นายจ้างลงชื่อ:

ลูกจ้างลงชื่อ:

**填表說明注意事項：**

一、相關法規及申請作業程序，請依照本機關網站所載最新規定辦理。

二、審查費(100 元)收據：分為電腦收據(白色)及臨櫃繳款收據(綠色)2 種，填寫如下：

(1) 電腦收據(各郵局開具之白色收據)：

範例 00002660 100/06/11 16:46:33  
003110 1A6 297174

|             |           |
|-------------|-----------|
| 00002660    | 100/06/11 |
| 劃撥收據號碼(8 碼) | 繳費日期      |
| 003110      |           |
| 郵局局號        |           |

填寫 繳費日期：100 年 6 月 11 日，郵局局號：003110，劃撥收據號碼(8 碼)：00002660

(2) 臨櫃繳款收據(郵局派本機關駐點開具之綠色收據)：

範例 右上角 B-5103097，經辦局章戳

|    |           |
|----|-----------|
| 局號 | 000100-6  |
|    | 100.06.11 |

填寫 交易序號(9 碼)：B-5103097，繳費日期：100 年 6 月 11 日，郵局局號：000100

※註：審查費郵政劃撥資訊。戶名：勞動部勞動力發展署聘僱許可收費專戶，劃撥帳號：19058848。

三、許可函文號：範例 勞○○○字第 1000641633 號，填寫為 第 1000641633 號

四、不同招募許可函引進之外國人，請分案申請(展延)聘僱許可。

五、外國人入國通報證明書序號(申請國外引進外國人須填寫)：範例 右上角 00000123456789

填寫 00000123456789

六、提前申請入國引進及遞補者需填寫前任外國人資料，表格如不敷填寫，請依式自行造冊檢附。

七、☐請依實際情況勾選，如須檢附文件，務必檢附。

八、申請文件除政府機關、醫療機構、學校或航空公司核發或開具之證明文件外，應加蓋公司及負責人印章。