## 雇主直接聘僱外國人申請書

	外國人受聘僱來我國投資或工作專案:											申請項目:					
4家庭幫傭	外資金額 □1 新台幣 1 億元以上之公司所聘僱總經理以上											   12 重新招募					
	□2. 新台幣 2 億元以上之公司所聘僱各部門主管級以上											□聘僱期滿					
	公司營業額□1.上年度營業額在新台幣5億元以上之公司所聘僱總經理以上											足前解					
	□2. 上年度營業額在新台幣 10 億元以上之公司所聘僱各部門主管級以上 □ 3. 上年度營業額在新台幣 10 億元以上之公司所聘僱各部門主管級以上 □ 3. 上																
	□薪資所得 □1. 上年度在我國繳納綜合所得稅之薪資所得達新台幣 300 萬元以上或																
	當年度月薪達新台幣 25 萬元以上之公司、財團法人國際非政府組織																
	主管級以上																
	$\square 2$	2. 年薪達新台	常幣 200 萬元	以上或	1月新过	<b>崖新台</b>	幣 15	萬元以	人上之么	公司、	財						
團法人國際非政府組織主管級以上,且聘僱於入國工作前於國外聘																	
	作同一名外籍幫傭   图別   護照號碼													1			
雇主姓名		國別		護照!													
電子郵件信箱					手機	0	9										
外國人工																	
審查費收據(免)	14		里	街口		和PP	ub ( 0	7E \									
表說明注意事項三	E)	予日期 ・	年 月			郵局层	)	· 蜗 <i>)</i> ——									
		收據號碼(8	碼)或交易戶			<u> </u>			<u> </u>								
求才證明書編號 雇主受聘( ( 博士									第					號			
(填表說明注意事項四) │ (填表說明注意事項五) │ ( □雇主居留證影本																	
□雇主所任職公司開具之在職證明書正本(須載明雇主職稱及加蓋公司及負責人印章)																	
□雇主透過直接聘僱聯合服務中心自行聘僱外國人聲明書																	
請依申請資格勾選需檢附文件:																	
□外資金額	雇主所任職公	司來我國投	資證明文件	影本(	須加蓋	公司及	及負責	人印章	章)								
□公司營業額	公司營業額 雇主所任職公司上年度營利事業所得稅結算申報書影本(須加蓋公司及負責人印章)																
<ul><li>□薪資所得 雇主上年度繳納所得稅之納稅及所得明細證明或聘僱合約影本(須加蓋公司及負責人印章)</li></ul>																	
   外國政府核發雇主曾聘僱外國人之證明文件,該證明文件係國外作成者應經我駐外館處驗證												• ,並					
中文譯本(以年薪或月薪達資格標準申請者,且聘僱同一名外籍幫傭者需檢附)																	
			:	外國人	名册												
國籍 護照號碼			)	居留證號				預定出國日期或原聘位						僱屆滿日			
										年	年 月 日						
當地主管機關驗證				聘僱(/	含展延	)期											
限屆滿前14日之前出國須驗證,填表說明注意事項六)														-1-			
聘僱許可函或接續聘僱許可函文號(填表說明注意事						第								號			
原聘僱外國人「未出國」或「未經新雇主接續或期滿轉換」前,不得「引進、接續或期滿轉換」外國人。如違反規定,須負法令責任。																	
□其他地址:																	
屬實,如有虛偽	,願負法律上之	.一切責任。															
雇主姓名:		(簽章)															
	聯絡電話:( )- 行動電話: E-mail:																
(以下虛線範圍為																	
收文章:	·	收文號:															
以入平・		収入航・															

DAF-006-4 1051116 版

## 填表說明注意事項:

1、 相關法規及申請作業程序,請依照本機關網站所載最新規定辦理。

2. 外資金額指公司設立登記表、公司變更登記表、董監事名冊或其他足 以證明公司資本額等文件所記載之外資來華投資金額。

3、 審查費(200元)收據:分為電腦收據(白色)及臨櫃繳款收據(藍色)2種,填寫如下:

(1)電腦收據(各郵局開具之白色收據):

範例 00002660 100/06/11 16:46:33 003110 1A6 297174



填寫 繳費日期:100年6月11日,郵局局號:003110,劃撥收據號碼(8碼):00002660

(1)(2) 臨櫃繳款收據(郵局派本機關駐點開具之藍色收據):

右上角 B-5103097, 經辦局章戳

局號 000100-6 100.06.11

交易序號(9碼):B-5103097,繳費日期:100年6月11日,郵局局號:000100 ※註:審查費郵政劃撥資訊。戶名:勞動部勞動力發展署聘僱許可收費專戶,劃撥帳號: 19058848 •

4、

A320702010120043

1000641633 號 6.

000123456789

7、

求才證明書編號:範例 編號:A320702010120043 填寫為

許可函文號:範例 勞○○○字第 1000641633 號,填寫為 第

驗證終止聘僱關係文件序號:範例 右上角 000123456789 填寫為

□請依實際情況勾選,如須檢附文件,務必檢附。

DAF-006-4 1051116版